

**SOTTOSCRIZIONE DI UN ACCORDO QUADRO DI DURATA TRIENNALE E CON LA MODALITÀ DI FORNITURA IN CONTO DEPOSITO, CON UNICO OPERATORE (UNO PER CIASCUN LOTTO DI GARA), AI SENSI E PER GLI EFFETTI DI CUI ALL'ART. 54 DEL D.LGS 50/2016 E S.M.I., DI DURATA TRIENNALE, PER LA FORNITURA DI DISPOSITIVI IN PTFE, PER CHIRURGIA VASCOLARE, SUDDIVISA IN N. 5 LOTTI. CIG 6782603D0C.**

In data 27 Settembre alle ore 11,15, presso un locale della UOC Acquisizione Beni e Servizi della AUSL di Pescara, la Dott.ssa Tiziana Petrella, direttore UOC ABS, in qualità di autorità di gara, e la Dott.ssa Serena Sette, funzionario verbalizzante, alla presenza dei rappresentanti delle Ditte riportati nell'Allegato 1 che firmano, unitamente alla sottoscritta il presente verbale viene aperta la prima seduta pubblica della gara descritta in intestazione.

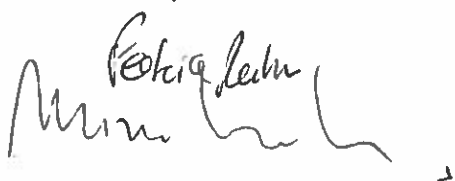
**Preliminarmente si da atto che:**

- con Determina n. 601 del 16.08.2016 è stata indetta una procedura concorsuale avente ad oggetto sottoscrizione di un accordo quadro di durata triennale e con la modalità di fornitura in conto deposito, con unico operatore (uno per ciascun lotto di gara), ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 54 del d.lgs 50/2016 e s.m.i., per la fornitura di dispositivi in PTFE, per chirurgia vascolare, suddivisa in n. 5 lotti.
- i documenti di gara sono stati pubblicati sul sito committente [www.ausl.pe.it](http://www.ausl.pe.it) – sezione Gare e appalti;
- il termine di scadenza delle domande di partecipazione è stato fissato **al 14.09.2016**
- entro il predetto termine hanno risposto le seguenti Ditte:
  - o **SOFAR spa** pervenuta il 13.09.2016 prot. n. 0054712E16 ( non presente campionatura ),
  - o **CHIRURMEDICA** pervenuta il 14.09.2016 prot. n. 0054923E16 e relativa campionatura
  - o **GORE** pervenuta in data 09.09.2016 prot. 0054088E16 e relativa campionatura

L'Autorità di gara procede, quindi, alla verifica della integrità dei plichi e della correttezza del confezionamento. Al riguardo si da atto che i plichi risultano correttamente confezionati ed integri.

L'Autorità di gara rammenta che:

- l'importo dell'accordo quadro e, quindi la somma dei singoli contratti/ordinativi di fornitura per tutti i lotti di gara, non sarà superiore, nel periodo di durata contrattuale, ad € 149.000,00
- la lettera di invito ha espressamente previsto che si applica l'art. 83, comma 9, del D.Lgs 50/2016, in materia di soccorso istruttorio. La misura della sanzione ivi prevista è fissata all'1 per mille del valore posto a base d'asta, per ciascun lotto di partecipazione;
- la lettera di invito ha prescritto la presentazione della seguente campionatura: "Un campione di protesi del formato 50 cm X 8 mm, in confezione primaria" – ad esclusione, quindi, del lotto



n. 5 , relativo a “fili in PTFE”, precisando che “ *in conformità a quanto chiarito dal Consiglio di Stato, Sez. III, n. 4191 dell’8.9.2015, la funzione della campionatura non è quella di rappresentare (o integrare) l’offerta tecnica quanto piuttosto di comprovare l’effettiva idoneità dei concorrenti a soddisfare le esigenze della P.A. appaltante; il campione quindi non è un elemento costitutivo ma solo dimostrativo delle proposte di gara, in quanto “consente all’Amministrazione di saggiare e di toccare con mano, se così può dirsi, la bontà tecnica del prodotto offerto”. Da ciò ne consegue che, non essendo un elemento dell’offerta, la campionatura non deve essere aperta in seduta pubblica e che, pertanto qualsiasi “incidente” dovesse eventualmente riguardare la campionatura (come nel caso in cui risultasse incompleta, oppure difforme alle schede tecniche depositate dal concorrente), tutto ciò non può mai comportare l’esclusione ma solo motivare il soccorso istruttorio al concorrente, fermo restando il contenuto dell’offerta tecnica “documentale”.*

*La mancata consegna della campionatura – anche successivamente a richiesta di integrazione e completamento - determinerà l’impossibilità di attribuzione del punteggio qualità indispensabile per la valutazione dell’offerta.*

Ciò premesso, si passa, quindi, all’apertura, dei plichi offerti e della busta contenente la documentazione amministrativa per la verifica in ordine alla completezza e la regolarità della documentazione amministrativa.

**A) Nella prima busta, sulla quale dovrà essere apposta la dicitura dovrà essere contenuta la seguente documentazione:**

- ✓ **A1)** istanza di ammissione alla gara e contestuale dichiarazione unica sostitutiva di certificazioni di cui al facsimile disponibile fra i modelli di gara (mod. 1), sottoscritta dal legale rappresentante della ditta, alla quale dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.
- ✓ **A2) Documento “PASSOE” rilasciato dal servizio AVCPASS** comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l’Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture. I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all’apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute. Non è previsto, in considerazione del valore dell’accordo quadro, il pagamento del contributo a favore dell’Autorità Nazionale anticorruzione (ANAC); da effettuarsi con le seguenti precisazioni e modalità precisate nel sito dell’AVCP.
- ✓ **A4)** dichiarazione di accettazione integrale di: lettera di invito, capitolato e relativi allegati, unitamente ai chiarimenti eventualmente intervenuti e pubblicati.
- ✓ **DITTA SOFAR spa** : lotto di partecipazione n. 5 - plico regolarmente confezionato e completo, documentazione amministrativa regolare MA INCOMPLETA, IN QUANTO LA Ditta ha

omesso di formulare la dichiarazione di accettazione di cui al punto A4 della lettera di invito. L'autorità di gara, ritenendo che la carenza rilevata sia essenziale ma sussumibile tra quelle assoggettabili a soccorso istruttorio, ammette la Ditta SOFAR con riserva, significando che la Ditta dovrà integrare la documentazione entro il termine perentorio che le sarà assegnato, previo pagamento della sanzione pari all'1 per mille del valore dell'accordo quadro.

- ✓ CHIRURMEDICA: lotto di partecipazione n. 1: plico regolarmente confezionato e completo, documentazione amministrativa completa – in quanto viene accertato che la Ditta non possiede un Collegio sindacale né un organismo di revisione - e regolare DITTA AMMESSA
- ✓ GORE plico regolarmente confezionato e completo, documentazione amministrativa completa e regolare DITTA AMMESSA.

Si procede, quindi all'apertura dei plichi contenenti le offerte tecniche, al limitato fine di constatarne pubblicamente il contenuto. Si procede alla sigla e numerazione di ogni fascicolo o foglio sciolto. I plichi delle offerte economiche delle Ditte ammesse vengono inseriti in un plico maggiore il quale, viene chiuso, firmato sui lembi di chiusura, sigillato su detti lembi e inserito, alla presenza di tutti i presenti, nell'armadio chiuso a chiave situato nella stanza del direttore della UOC ABS. La chiave è custodita da quest'ultimo.



I plichi contenenti la documentazione amministrativa vengono conservati dal funzionario verbalizzante, unitamente a quelli contenenti le offerte tecniche, questi ultimi sino al momento della consegna alla Commissione giudicatrice.

Il presente verbale, sottoscritto anche da tutti i rappresentanti delle Ditte presenti, viene consegnato in copia ai medesimi i quali, con la sottoscrizione:

- Attestano la veridicità di quanto ivi contenuto per essere avvenuto alla loro presenza
- Rilasciano ricevuta per avvenuta consegna e ricevimento

La seduta si chiude alle ore\_\_\_

LETTO CONFERMATO E SOTTOSCRITTO

  
Tiziana Petrella  
  
Serena Sette

Per le DITTE  
